



## PSIHOLOŠKA ŠTUDIJSKA PRAKSA – KONKRETNA NAVODILA ZA MENTORJE

Za lažje načrtovanje dejavnosti v času psihološke študijske prakse smo vam pripravili nekaj konkretnih navodila oz. priporočil.

- Predlagamo vam, da **ob prvem srečanju s študentom** nekaj časa namenita spoznavanju vaše ustanove. Če delate v okviru vzgoje in izobraževanja (šole, vrtci), zdravstva (klinike, bolnišnice, zdravstveni domovi), centrov, zavodov ali domov, študentu opišite, s čim se v vaši ustanovi ukvarjate, predstavite mu zaposlene poklicne profile, opišite populacijo, s katero delate (npr. kronološka starost, vedenjske posebnosti, klinična simptomatika). Če je vaša ustanova raziskovalna, mu opišite raziskovalne projekte, s katerimi se ukvarjate, in predstavite profile raziskovalcev. Če delate v okviru podjetij, gospodarskih organizacij, industrije pa opišite področja dela, s katerim se ukvarjate, kaj delate, opišite strukturo podjetja po oddelkih, dejavnosti v kadrovski službi, razvojno-analitičnem oddelku ipd.
- Prosimo vas, da študentu **pomagate pri načrtovanju aktivnosti** v času prakse oziroma da te aktivnosti načrtujeta skupaj. Zato je smiselno je, da ob prvem srečanju skupaj **s študentom pregledate seznam primarnih kompetenc** (dostopen na spletni strani oddelka), in presodite, katere od njih bi študent lahko razvijal v okviru svoje psihološke študijske prakse v vaši ustanovi. Na osnovi tega pregleda boste vi in študent lažje načrtovali študentove aktivnosti.
- Nadalje vas prosimo, da študenta seznanite s kolektivom ter mu po potrebi, ob posameznih aktivnostih, ki jih bo spoznaval med svojo študijsko prakso, omogočite vpogled v dokumentacijo, ki ni zaupne narave.
- Ker je razvijanje kompetenc proces, ki poteka ves čas študentove prakse, vam kot mentorju predlagamo, da **s študentom opravite razgovor oz. diskusijo po vsaki pomembnejši opazovani aktivnosti** ali njegovem izvajanju določene nove delovne naloge.
- Priporočamo vam, da **ob zaključku prakse s študentom opravite razgovor**, v katerem skupaj naredite pregled nad njegovimi aktivnostmi v času prakse. Pogovorite se o njegovih začetnih pričakovanjih, dejanskih izkušnjah in izpolnjenosti pričakovanj. Študent naj izpelje samorefleksijo, vi pa mu podajte svojo videnje njegovega dela.



- Vaši zadnji nalogi v vlogi mentorja sta, da (1) **pregledate študentovo poročilo o študijski praksi** (vsebinsko ustreznost tega poročila potrdite s svojim podpisom na prvi ali zadnji strani), ter (2) **ocenite dosežene kompetence študenta**. Prosimo, da ste pri izboru ocene realni in ocenite dejansko razvojno raven posameznih kompetenc pri študentu, da mu bodo lahko te ocene koristile pri načrtovanju njegovega nadaljnjega strokovnega razvoja. Ne moremo pričakovati, da bo študent ob koncu študijske prakse zmožen samostojno opravljati psihološke naloge, vsaj ne vseh (to lahko pričakujemo šele po koncu leta supervizirane prakse), tako da so nizke ocene kompetenc v tej fazi strokovnega razvoja povsem običajne.
- Za oceno doseženih kompetenc študenta smo pripravili obrazec "*Ocena kompetenc študenta na psihološki študijski praksi in zaključna ocena študijske prakse*" (dostopen je na spletni strani oddelka). Na prvi strani tega obrazca se nahaja še potrdilo, da je študent res opravil psihološko študijsko prakso. Prosimo vas, da obrazec izpolnite in ga izročite študentu, da ga bo priložil h končnemu poročilu s prakse.

Spletna stran, na kateri najdete več informacij o psihološki študijski praksi in vse potrebne dokumente:

[http://psy.ff.uni-lj.si/slo/Magistrski\\_%C5%A1tudij/Psiholo%C5%A1ka\\_%C5%A1tudijska\\_praksa](http://psy.ff.uni-lj.si/slo/Magistrski_%C5%A1tudij/Psiholo%C5%A1ka_%C5%A1tudijska_praksa)

Če imate v zvezi s študentovim delom še kakšno vprašanje oziroma če potrebujete pomoč pri načrtovanju in izvedbi študentove prakse, smo vam na razpolago področne mentorice na *Oddelku za psihologijo*:

- asist. dr. Sana Čoderl Dobnik, spec. klin. psih., za klinično psihologijo ([sana.coderl@ff.uni-lj.si](mailto:sana.coderl@ff.uni-lj.si)),
- asist. dr. Katja Depolli Steiner za pedagoško psihologijo ([katja.depolli-steiner@ff.uni-lj.si](mailto:katja.depolli-steiner@ff.uni-lj.si)) in
- izr. prof. dr. Eva Boštjančič za organizacijsko psihologijo ([eva.bostjancic@ff.uni-lj.si](mailto:eva.bostjancic@ff.uni-lj.si)).

Zahvaljujemo se vam za sodelovanje pri izvedbi študijske prakse naših študentov!

Red. prof. dr. Valentin Bucik, predstojnik Oddelka za psihologijo